



SERVIZIO  
SANITARIO  
REGIONALE



GRANDE OSPEDALE METROPOLITANO  
"Bianchi - Melacrino - Morelli"  
Reggio Calabria



REGIONE CALABRIA

Dipartimento Tutela della Salute  
e Politiche Sanitarie

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE N° 273 DEL 11/05/2018

Deliberazione adottata dal Direttore Generale Dr. Francesco Antonio Benedetto, nominato con Decreto del Presidente della Giunta regionale n.3 del 12/01/2016 ai sensi e per gli effetti delle leggi regionali n.29/02 e n.11 del 19.03.2004, giusta delibera della G.R. n.572/2015.

OGGETTO: D.C.A. n. 55/2018. Reclutamento di due Dirigenti Medici a T.I. per la U.O.C. di Neurologia - Approvazione bando di mobilità.

Dipartimento Amministrativo

Il Direttore della Unità Operativa Complessa Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione, in conformità degli obiettivi assegnati, propone l'adozione del seguente atto.

Il Responsabile del Procedimento  
Sig.ra Giuseppa Caserta

Il Direttore  
U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione  
(Dott. Giuseppe Neri)

Il Direttore dell'Unità Operativa Complessa Gestione Risorse Economiche e Finanziarie, vista la proposta di deliberazione come sopra formulata, attesta che la spesa, comprensiva degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere ai predetti dirigenti, afferirà ai costi del personale del ruolo medico a t.i. del bilancio economico preventivo 2018 che prevede la relativa copertura già autorizzata dal DCA n.55/2018 la quale sarà assunta con successivi provvedimenti;

La presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Il Responsabile del Procedimento

Il Dirigente  
Dr. Antonio Vegliante

Il Direttore ad interim  
U.O.C. Gestione Risorse Economiche e Finanziarie  
(Dott. Giuseppe Neri)

Il Direttore del Dipartimento Amministrativo  
(Dott. Giuseppe Neri)

FAVOREVOLE

Direttore Amministrativo Aziendale

(Dr. Francesco Araniti)

FAVOREVOLE

Direttore Sanitario Aziendale

(Dr.ssa Italia Rosa Albanese)

## IL DIRETTORE DELLA STRUTTURA COMPLESSA GESTIONE E SVILUPPO RISORSE UMANE E FORMAZIONE

### Visto:

- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 2 del 26 Marzo 2015 dall'oggetto: "Disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle aziende del SSR – Programma Operativo 2013-2015 – Programma 10.1.5.", con il quale sono state impartite le disposizioni per le assunzioni di personale alle Aziende del SSR con le modalità ivi previste;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 9 del 2 Aprile 2015 ad oggetto: *Approvazione documento di riorganizzazione della rete ospedaliera, della rete dell'emergenza-urgenza e delle reti tempo dipendenti*;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 87 del 11/ agosto /2015: <<Programma Operativo 2013-2015 – Azione 10.1.5. Assegnazione obiettivi Aziende – Reclutamento personale>>, con il quale sono state autorizzate le Aziende Ospedaliere "HUB" e le Aziende Sanitarie al reclutamento di personale per i posti, per questa Azienda, di cui all'allegato n.9 del 05/08/2015 del medesimo decreto;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 107 del 20/ ottobre /2015: Presa atto parere ministeriale prot. n. 142-P del 26/06/2015 – Rettifiche e integrazioni al DCA n.2 del 26/ marzo 2015 avente ad oggetto: << Disposizioni in materia di reclutamento di personale nelle aziende del SSR – Programma Operativo 2013-2015 – Programma 10.1.5.">>;
- Il DCA n.110 del 05/11/2015 Oggetto: "Recepimento Accordo Regionale in materia di stabilizzazione del lavoro precario e valorizzazione delle esperienze lavorative nelle Aziende del SSR";
- Il DCA n.24 del 24/2/2016 Oggetto: "Recepimento accordo del 03 febbraio 2016 OO.SS. Comparto Sanità – Disposizioni";
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria DCA n. 63 del 05/07/2016 dall' oggetto: <<Approvazione del "Programma Operativo 2016-2018" predisposto ai sensi dell'art. 2, comma 88, della legge 23 dicembre 2009, n. 191>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n. 64 del 05/07/2016 dall'oggetto: <<P.O. 2016-2018 - Intervento 2.1.1. - Riorganizzazione delle reti assistenziali - Modifica ed integrazione DCA n. 30 del 03/03/2016>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n°81 del 22/luglio/2016 dall'Oggetto: <<Programma operativo 2016-2018, intervento 2.3.1.1. "Autorizzazioni e Accreditamento" Approvazione Nuovo regolamento Attuativo della L.R. n.24/2008 – Approvazione nuovi Manuali di Accreditamento>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n°82 del 25/luglio/2016 dall'Oggetto:<< Adozione degli Atti Aziendali delle Aziende del Servizio Sanitario della Regione Calabria. Atto Aziendale Azienda Ospedaliera "Melacrino Morelli" di Reggio Calabria>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, Del DCA n.111 del 10/08/2017 dall'oggetto:<<Procedure assunzionali nelle Aziende del SSR – art.1 comma 541 e 543 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii. (legge di stabilità 2016) – Definizione del fabbisogno di personale delle aziende sanitarie e ospedaliere della Regione Calabria necessario all'applicazione della Legge n.161/2004>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, Del DCA n.113 del 11/08/2017 dall'oggetto:<<definizione del fabbisogno di personale sanitario, amministrativo, professionale, e tecnico necessario nelle aziende del SSR – autorizzazione assunzioni>>;
- Il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria, DCA n.04 del 04/01/2018 dall'oggetto: DCA 11. 111 del 10/08/2017 - Applicazione Legge n. 161/2014 ulteriori necessita assunzionali;
- La Delibera n. 6 del 05/01/2018 con la quale questo Grande Ospedale Metropolitano ha preso atto del D.C.A. n. 4/2018;
- La Delibera n. 60 del 14/02/2018 con la quale questo Grande Ospedale Metropolitano ha preso atto del D.C.A. n. 55/2018;
- Il D.P.R. 483/97;

### Riscontrato:

- Che con il prefato decreto n.55/2018 sono stati autorizzati, tra l'altro, per la U.O.C. di Neurologia, l'assunzione di n. 2 Dirigenti Medici a tempo indeterminato";

### Richiamato:

- Il Decreto Legislativo 30 dicembre 1992, n. 502 "Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della L. 23 ottobre 1992, n. 421";

- Il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”; IL Decreto Legge 6 luglio 2012, n. 95 recante “*Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini.*” convertito, con modificazioni, in Legge 7 agosto 2012 n. 135;
- Il Decreto Legge del 13 settembre 2012 n. 158 “*Disposizioni urgenti per promuovere lo sviluppo del Paese mediante un più alto livello di tutela della salute*” convertito, con modificazioni, in Legge 8 novembre 2012, n. 189;
- Il D. L. 31 agosto 2013, n. 101 “*Disposizioni urgenti per il perseguimento di obiettivi di razionalizzazione nelle pubbliche amministrazioni.*” convertito in legge, con modificazioni, dall’ art. 1, comma 1, L. 30 ottobre 2013, n. 125;

**Considerato:**

- Che con il Decreto del Commissario ad Acta della Regione Calabria n. 111 del 10/08/2017 dall’oggetto: << *Procedure assunzionali nelle Aziende del SSR – art.1 comma 541 e 543 della Legge 208/2015 e ss.mm.ii. (legge di stabilità 2016) – Definizione del fabbisogno di personale delle aziende sanitarie e ospedaliere della Regione Calabria necessario all’applicazione della Legge n.161/2004*>>;

**Dato atto:**

- Che con nota n. 12956 del 11/04/2018 si è proceduto a comunicare la prevista procedura di mobilità di personale ai sensi e per gli effetti dell’art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 ai seguenti Enti: alla Presidenza del consiglio dei Ministri – Dipartimento Funzione Pubblica – Ufficio Organizzazione del Lavoro Pubblico, alla Struttura Commissariale – Piano di Rientro della Regione Calabria, al Dipartimento Tutela della Salute – Dipartimento Organizzazione e Personale di Catanzaro ed al Collegio Sindacale;
- Che in ossequio al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme Generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche*”, si possa procedere, “*Prima dell’attivazione delle procedure di reclutamento ordinario è necessario l’esperienza delle procedure di mobilità ex art.30, comma 1, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.*”;
- Che in ossequio al prefato DCA n.2/2015 di cui al punto 4 – n.4.1 si possa procedere ad applicare il punto “e.” e, precisamente, “*Prima dell’attivazione delle procedure di reclutamento ordinario è necessario l’esperienza delle procedure di mobilità ex art.30, comma 2-bis, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii.*”. << *le amministrazioni, prima di procedere all’espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all’immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell’area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.*>>;
- Che alla fattispecie de qua si attaglia l’attivazione del DCA n.2/2015 punto quattro una lettera e) previa procedura di mobilità da esperire ai sensi e per gli effetti dell’art. 30 d.lgs 165/2001 di cui al comma uno “*fissando preventivamente i requisiti e le competenze professionali*”;
- Che il DL n. 78/2009, convertito con modificazione dalla Legge n. 102/2009, ha prescritto, tra l’altro, la necessità di tutelare, ai sensi dell’art. 120 della Costituzione, l’erogazione delle prestazioni sanitarie comprese nei Livelli Essenziali di Assistenza;
- Che il G.O.M. è l’unico HUB della Città Metropolitana di RC ed in quanto tale è tenuta ad assicurare i LEA e le prestazioni sanitarie in emergenza per le quali occorre adeguare l’organizzazione prevenendo disfunzioni che possano provocare il rischio della sospensione o riduzione del servizio pubblico fondamentale per il bacino di utenza della città di Reggio Calabria;
- Che occorre garantire la prosecuzione dei servizi sanitari dei LEA e l’emergenza per i quali è assolutamente necessario mantenere e potenziare il personale sanitario già assegnato alle singole strutture dell’Azienda in mancanza del quale, queste ultime, si troverebbero nell’impossibilità di garantire l’assistenza con pregiudizio del servizio;

**Vista:**

- La Propria delibera n.404 del 30/06/2015 dall’oggetto: *Atto di programmazione aziendale*;
- La Propria delibera n.469 del 17/07/2015 dall’oggetto: *Programmazione attività aziendali con definizione di obiettivi. Anni 2015/2017*;
- La delibera n. 1476 del 27/10/2014, relativa al piano della Performance 2015/2017;

- La delibera del Direttore Generale n.228 del 19/02/2016 dall'oggetto:” *Fabbisogno del personale per adempimenti di cui all'art.14 Legge 161/2014*>>;
- La delibera del Direttore Generale n.340 del 08/04/2016 dall'oggetto:” *DCA n.30 del 03 marzo 2016 – Rideterminazione dei posti letto*”;
- La delibera del Direttore Generale n.413 del 04/05/2016 dall'oggetto:”*Approvazione Dotazione Organica dell'Azienda Ospedaliera Bianchi Melacrino Morelli*”;
- La delibera del Direttore Generale n.414 del 04/05/2016 dall'oggetto:” *Approvazione del piano dei centri di responsabilità e di costo ai sensi della d.g.r. n. 578/2012*”;
- La delibera del Direttore Generale del. 24/08/2016 n. 626 dall'oggetto: “*Preso atto DCA N. 80/2016. Determinazioni;*”
- La delibera del Direttore Generale n. 689 del 05/10/2016 dall'oggetto:” *Deliberazioni n.413 e n. 414 del 4 maggio 2016. Determinazioni ai sensi dell'art.13, comma 2, della legge regionale 19 marzo 2004 n.11*”;
- La Legge 11 dicembre 2016, n. 232 : <<*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019. (GU Serie Generale n.297 del 21-12-2016 - Suppl. Ordinario n. 57)*>>;

**Dare Atto:**

- Che il comma 2-bis. Art.30, del D.Lgs 165/2001 e ss.mm.ii. prevede <<*l'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio*>>, e, pertanto, si procederà all'attuazione della prefata norma qualora sia presente in Azienda personale avente diritto;
- Che si procederà alla mobilità di cui all'art. 30 del d.lgs 165/2001 c.1, delle varie unità di personale autorizzate per ricoprire i posti in organico vacanti sopra evidenziati, predisponendo i relativi bandi da pubblicare sul proprio sito aziendale per giorni trenta, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 del Dlgs n.165/2001 e ss.mm.ii., nei cui avvisi saranno indicati i posti che si intenderanno ricoprire i requisiti e le competenze professionali;

**Preso Atto:**

- Che con delibera n. 222 del 17/04/2018 è stata resa inefficace la graduatoria del concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 4 posti (di cui uno riservato) di Dirigente Medico – disciplina: Neurologia presso l'U.O.C. di Neurologia di questa Azienda Ospedaliera di cui alla delibera n. 285/2010, la cui indizione è stata effettuata con la delibera n. 419/2009, essendo spirato il termine di validità al 31/12/2017;

**Ravvisata:**

- La necessità di avviare l'organizzazione del personale delle varie strutture ospedaliere per la gestione operativa di tutte le attività assistenziali di supporto all'Azienda Ospedaliera, al fine di concorrere al perseguimento di comuni obiettivi organizzativi, clinici, economici e strategici;
- La opportunità di provvedere alla individuazione del personale da attribuire alle strutture, allo scopo di integrare l'organizzazione e il processo di gestione operativa dal momento che gli obiettivi di attivazione dei posti autorizzati incidono sull'organizzazione aziendale e sulle attività assistenziali per il mantenimento dei LEA;

**Valutati:**

- Gli obiettivi assistenziali, organizzativi ed economici del Grande Ospedale Metropolitano “Bianchi Melacrino Morelli” di Reggio Calabria;

**Precisato:**

- Di dovere procedere al reclutamento del personale autorizzato mediante la procedura di mobilità per la seguente figura professionale: n. 2 Dirigenti Medici – disciplina: Neurologia presso l'U.O.C. di Neurologia;

**Propone:**

- L'allegato bando per il reclutamento di due dirigenti medici per la U.O.C. di Neurologia, da pubblicare sul sito aziendale ai fini della presente procedura;

**Precisare:**

- Che la spesa, comprensiva degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto personale dirigente, afferrirà ai costi del personale del ruolo medico a T.I. del bilancio economico preventivo 2018 che prevede la relativa copertura già autorizzata dal DCA n. 55/2018 la quale sarà assunta con successivi provvedimenti;
- Che la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;

Propone al Direttore Generale l'adozione della conseguente deliberazione attestandone la piena legittimità, la correttezza formale e sostanziale, nonché la regolarità tecnico - procedurale e la conformità agli obiettivi

## IL DIRETTORE GENERALE

Vista la motivata proposta di delibera del Direttore della U.O.C. Gestione e Sviluppo Risorse Umane e Formazione riferita all'oggetto;

Visti i pareri del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario Aziendale;

### DELIBERA

Per i motivi di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportati e trascritti:

- 1) **Procedere:**
  - Alla mobilità di due Dirigenti Medici – per l'U.O.C. di Neurologia di questo Grande Ospedale Metropolitano;
- 2) **Approvare:**

L'allegato bando di mobilità per il reclutamento finalizzato all'assunzione di due Dirigenti Medici per l'U.O.C. di Neurologia;
- 3) **Autorizzare:**
  - La pubblicazione dell'avviso di mobilità di cui al sub. 2) sul sito aziendale per n.30 giorni, in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 30 del Dlgs n.165/2001 e ss.mm.ii.;
- 4) **Riservarsi:**
  - Di nominare una commissione ad hoc di valutazione secondo il proprio regolamento aziendale relativo alla mobilità di cui alla delibera n.112 del 31/03/2009, per quanto applicabile;
- 5) **Assumere:**
  - A tempo indeterminato, a conclusione della predetta procedura, il personale che conseguirà l'idoneità alla procedura di mobilità;
- 6) **Assegnare:**
  - Alla U.O.C. di Neurologia del Grande Ospedale Metropolitano i candidati che risulteranno idonei alla procedura di mobilità di cui al c.1 del D.lgs 165/2001 e al c.2-bis del D.lgs 165/2001;
- 7) **Precisare:**
  - Che, qualora la procedura di mobilità si dovesse concludere senza esito positivo si procederà, giusta disposizione di cui all'art.35 del Dlgs. 165/2001 e seguenti, alla fase di reclutamento del personale con la procedura concorsuale;
  - Che con i dirigenti assunti verrà stipulato apposito contratto di lavoro a tempo indeterminato, ai sensi del vigente CCNL, nel rispetto dei criteri previsti dai regolamenti aziendali in ossequio alle deliberazioni sopra richiamate;
  - Che ai dirigenti assunti saranno formalizzati e assegnati gli obiettivi e saranno sottoposti alla verifica sull'attività annuale, ai sensi e per gli effetti del D.lgs 165/01 e 150/2009 e dei sopra richiamati regolamenti, ai fini della retribuzione di risultato, per il periodo di vigenza del rapporto;
  - Che la spesa, comprensiva degli oneri sociali, per il trattamento economico da corrispondere al predetto dirigente, afferirà ai costi del personale del ruolo medico a t.i. del bilancio economico preventivo 2018 che prevede la relativa copertura già autorizzata dal DCA n.55/2018 la quale sarà assunta con successivi provvedimenti;
  - Che la presente delibera non comporta costi e/o spese per l'Azienda;
  - Che gli atti richiamati nella presente delibera sono custoditi presso l'U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione di questa Azienda;
- 8) **Notificare**, copia del presente provvedimento, al Commissario ad Acta per il P.R., al Dipartimento Regionale Tutela Della salute, ai Direttori di Dipartimento;
- 9) **Demandare**, per tutti gli adempimenti, derivanti dal presente provvedimento, il Direttore U.O.C. Gestione Sviluppo Risorse Umane e Formazione;

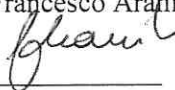
IL DIRETTORE GENERALE  
(Dr. Francesco Antonio Benedetto)



### RELATA DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione è stata affissa all'albo pretorio di questo Grande Ospedale Metropolitano "Bianchi – Melacrino – Morelli" con Rep. N. 125 del 14 MAG 2018 e vi è rimasta per quindici giorni consecutivi ed è stata trasmessa al Collegio Sindacale il \_\_\_\_\_

Il Direttore Amministrativo Aziendale 14 MAG 2018  
(Dr. Francesco Aruffi)



Trasmessa Assessorato alla tutela della Salute ed Organizzazione Sanitaria

Il \_\_\_\_\_

Prot. n. \_\_\_\_\_

ESECUTIVA IL \_\_\_\_\_

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Reggio Calabria, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ /2018

\_\_\_\_\_